

Februártól duplájára emelkedik a munkába járás költségtérítés összege

Már január hónapra is adható a kilométerenkénti 30 Ft összegű munkába járás költségtérítése

A 16/2023. (I.27.) Korm. rendelet alapján duplájára emelkedik munkába járás költségtérítésének összege. Február hónaptól a kötelezően kifizetendő költségtérítés összege 9 Ft-ról 18 Ft-ra, míg a munkáltatói döntés alapján adómentesen kifizethető munkába járás költségtérítés felső korlátja pedig az eddigi **15 Ft-ról 30 Ft-ra** emelkedik kilométerenként. A Korm. rendelet hatályba léptető rendelkezéseket is tartalmaz. Ennek következtében **a megemelt összegű költségtérítést februártól kell alkalmazni, de már a január egész hónapjára járó kifizetések esetében is alkalmazhatja a munkáltató.**

Ha vállalkozás például a közigazgatási határon kívüli lakóhelyéről bejáró munkavállalójának január hónapjára munkába járás jogcímen költségtérítést fizet, akkor megteheti azt is, hogy kilométerenként 9 Ft összeggel számítja ki a költségtérítés összegét. Ugyanakkor lehetősége van arra is, hogy már a január hónap teljes egészére vetítve kilométerenként 30 Ft összegű költségtérítést fizessen a munkavállalónak kvázi adómentesen. Februártól azonban a munkába járás jogcímen **kötelezően térítendő** költségtérítés számításánál már minimum **18 Ft/km** összeggel kell kalkulálnia a munkáltatónak.

Forrás: SALDO adótanácsadás

HIVATALI UTAZÁSRA ADHATÓ-E ADÓMENTESEN A KILOMÉTERENKÉNTI 30 FT KÖLTSÉGTÉRÍTÉS?

Saját személygépkocsi hivatali, üzleti utazásra fizetett saját személygépkocsi költségtérítése esetén változatlanul 15 Ft/km-ig minősül igazolás nélkül elszámolható költségnek

A munkába járás címén adható költségtérítés egyes szabályainak veszélyhelyzetben történő alkalmazásáról szóló 16/2023. (I. 27.) Korm. rendelet megjelenése óta gyakran felmerülő kérdés, hogy hivatali, üzleti utak esetében is változott-e a személygépkocsi-normaköltség mértéke, amely igazolás nélkül elszámolható költségnek minősül. A kormányrendelet kizárólag a munkába járással kapcsolatosan módosítja az Szja törvény 25. § (2) bekezdés b) pontja szerinti szabályt és biztosítja annak lehetőségét, hogy adómentes költségtérítésként fizessen a munkáltató akár 30 forintot kilométerenként. Az Szja törvény 3. sz. melléklet II. 6. pontja nem került módosításra, így **a hivatali üzleti út során használt saját személygépkocsi költségtérítésére vonatkozó szabályok e tekintetben nem változtak, tehát továbbra is kilométerenként 15 Ft általános személygépkocsi-normaköltség minősül igazolás nélkül elszámolható költségnek** a kiküldetési rendelvénnyel feltüntetett távolságra. Abban az esetben, ha a kifizető a hivatali úton használt saját személygépkocsira tekintettel is 30 Ft/km költségtérítést fizet, akkor abból 15 Ft/km jogviszonyra tekintettel megszerzett adóköteles jövedelemnek minősül.

Forrás: SALDO adótanácsadás

MUNKÁBA JÁRÁS MÁV START VIP KÁRTYÁVAL

Adómentesen adható-e MÁV Start VIP kártya a munkavállalónak?

A 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet 3. § (1b) bekezdés alapján akkor térítheti meg a munkáltató az utazási bérlet 86%-át (egyéb feltételek teljesülése mellett) kvázi adómentesen, ha a bérlet tartalmazza a viszonylatok megnevezését (induló és célállomás), vagy országosnál kisebb területi érvényességű a bérlet, ill. alkalmas és szükséges a napi munkába járásra.

A MÁV Start VIP kártya korlátlan számú, díjmentes utazást biztosít belföldön, minden vasúti kocsiosztályon, bármely vonaton, így nem teljesülnek a Korm. rendelet fent leírt feltételei. Ennek okán, ha a vállalkozás a munkavállaló részére **MÁV Start VIP kártyát** biztosít, akkor a munkába járás költségtérítése címén e juttatás **nem lehet adómentes.**

E juttatás értéke az Szja tv. 2. § (6) bekezdése alapján a munkavállaló nem önálló tevékenységéből származó jövedelmének tekinthető.

Amennyiben MÁV kártyát kívánnak juttatni a munkavállalónak, akkor a vállalkozás nevére kiállított számlával kell rendelkeznie a munkáltatónak. Ha a cél az, hogy a MÁV Start VIP kártya juttatásához kapcsolódóan a munkavállaló nettó jövedelme ne csökkenjen, akkor a kártya értékének „bruttósítását” javasoljuk.

Lehetőség van arra is, hogy a magánszemély nevére szóljon a számla. Ebben az esetben nem szolgáltatás (MÁV Start kártya), hanem az annak megfelelő pénzeszköz juttatása történik. Ebben az esetben is a juttatás a munkavállaló nem önálló tevékenységből származó jövedelmének minősül azzal, hogy ha a kártya értékét kívánják átadni a munkavállalónak, akkor az átadott pénzüsszeget nettó összegnek tekintve „bruttósítani” szükséges.

Forrás: SALDO adótanácsadás

UJEGYKE NÉVEN ÚJ ADATLAP KERÜL BEVEZETÉSRE

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2023. január 28-tól új adatlapot vezetett be az állandó meghatalmazások bejelentésére UJEGYKE néven

Az UJEGYKE adatlapon átfogó ügycsoportokra, ügytípusokra lehet meghatalmazást adni. A kiválasztott ügycsoportban a képviselő az ügyek minden egyes mozzanatában eljárhat személyesen, elektronikusan, telefonon vagy akár papíralapon is. Nem kell külön-külön jelölni például az iratbetekintésre, lekérdezésre, adatszolgáltatásra vonatkozó jogot, a NAV telefonos ügyintéző rendszerének használatára sem kell külön jogosultságot megadni, mert az az adott ügycsoportban automatikusan jár a képviselőnek. Így az adóügyek intézésére jogosult képviselők a továbbiakban külön bejelentés nélkül is intézhetnek ügyet telefonon meghatalmazójuk nevében, ha van PIN-kódjuk.

A NAV a változatlan és érvényes jogosultságokat hivatalból átvezeti az új rendszerében. A korábban bejelentett jogosultságok közül az új nyilvántartásba azokat vezeti át a NAV, amelyek tartalmilag megfelelnek az új ügycsoportok tartalmának.

A hivatal tájékoztatása szerint értesíteni fogják azokat a személyeket, akiknek érdemben változik a jogosultságuk.

UJEGYKE adatlapot akkor szükséges beadni, ha a meghatalmazott korábban bejelentett jogosultságai szerint nem jogosult egy átfogó ügycsoport intézésére. Ilyen helyzet például az, amikor egy képviselő kizárólag telefonos ügyintézésre volt jogosult, mert ennek alapján az új rendszerben nem kaphat a teljes ügycsoportra ügyintézési jogot. Ebben az esetben a képviselő nem járhat el ügyfelei nevében, ha nem tesz bejelentést az UJEGYKE adatlapon.

Ha a korábbi jogosultság nem megfeleltethető az új ügycsoportnak vagy az túlzott mértékű tartalmi változáshoz vezetne, a NAV egyedileg értesíti az adózót és meghatalmazottját az új bejelentés szükségességéről.

Az az adózó, illetve meghatalmazottja, aki nem kap a NAV-tól személyre szóló tájékoztatást az új jogokról, 2023. január 28. után a NAV Ügyfélportálján ellenőrizheti jogosultságait, és ha szükséges, új bejelentést is tehet.

2023. január 30-tól az állandó meghatalmazásokat online már az ONYA-ban kell benyújtani, és az eBEV portálon január 23-án 12 órától nem lehet új képviseleti bejelentést tenni, illetve a már meglévőt módosítani.

Forrás: SALDO adótanácsadás



Szülői szabadság idejére járó díjazás

Hogyan kell meghatározni a szülői szabadságra járó díjazást és milyen járulék szabályok vonatkoznak rá?

A szülői szabadság tartamára díjazásként a távolléti díj 10%-a jár. Abban az esetben, ha a munkavállalónak a szabadság időtartamára jár gyed, diplomás gyed vagy gyes, annak összegével a szabadságra járó díjazást csökkenteni kell.

Ha a szülői szabadságot igénylő szülő nem kap gyes, illetve gyed ellátást, a szabadság időtartamára a távolléti díjának a 10 %-a illeti meg.

Amennyiben ennek az alacsony díjazásnak a következtében a szülőnek az adott havi munkabére nem éri el a minimálbér 30%-át (69.600 Ft/hó összeget), ezen járulékfizetési alsó határ után keletkezik a járulék és szociális hozzájárulási díj fizetési kötelezettség. A 69.600 Ft és a havi munkabér különbözete után a 18,5% társadalombiztosítási járulékot a munkáltató köteles megfizetni.

Ha a szülői szabadságot igénylő szülő gyes, illetve gyed ellátásban részesül, a távolléti díjának 10%-ából levonásba kell helyezni az ellátás összegét.

Ehhez a munkavállalónak be kell mutatnia az ellátás összegét megállapító határozatot. A távolléti díj 10%-ának bruttó összegéből kell levonásba helyezni a szabadság napjaira eső ellátás arányos összegét, szintén bruttó összeggel számítva. Abban az esetben, ha a fenti módon számítva marad kifizetendő díjazás, akkor nem kell alkalmazni a járulékfizetési alsó határ szabályát a gyed, illetve gyes ellátásban való részesülés okán (Tbj. 27. § (3) bekezdés szerint). Amennyiben a számítás eredményeként a munkavállalónak nem jár díjazás a szülői szabadság időtartamára, a biztosítása szünetelni fog (Tbj. 16. § c) pontja alapján), amit a munkáltatónak jelentenie kell a 23T1041-es nyomtatványon. Ugyanakkor a magánszemélyt nem terheli az egészségügyi szolgáltatási járulék fizetési kötelezettség, mert az ellátás kapcsán egészségügyi ellátás igénybevételére jogosult (Tbj. 22. § (1) bek. a) és f) pontja, illetve 43. § alapján).

Forrás: SALDO adótanácsadás